

## MODALITÉS POUR LES INSCRIPTIONS : GAIA INDIVIDUEL

Les personnels peuvent candidater au moyen de l'application « GAIA individuel » accessible par le Portail académique : Mes applications <https://pia.ac-orleans-tours.fr/protége/> sélectionnez Gaia individuel puis cliquez sur « Accéder à l'application » Ils peuvent également consulter le portail ARENA

The screenshot shows the 'Mes applications, mes outils' interface. On the left is a dark red sidebar with navigation links like 'votre recherche', 'Accueil', 'Mes applications, mes outils', 'Ma carrière, ma vie professionnelle', and 'Mon métier, mes ressources professionnelles'. The main content area has a search bar containing 'Gaia - Accès individuel'. Below the search bar are several application tiles: 'GAIA Individuel', 'DT Clivus-DT', 'DEP', 'SIRH SIRHEN 6.1', 'SIRH SIRHEN rece Be', and 'SIRH infoSirhen'. The 'GAIA Individuel' tile is highlighted. Below the tiles, there is a section for 'Gaia - Accès individuel' with a description 'Gestion des personnels / Gestion de la formation continue (Gaia)', a status 'On en parle en ce moment...', and a button 'Accéder à l'application'.

Dans tous les cas, l'identifiant et le mot de passe demandés sont ceux de la messagerie académique.

This screenshot shows the left sidebar of the 'Mes applications, mes outils' page. It features the logo of the 'ministère de l'éducation nationale' at the top. Below the logo is a search bar and a list of application categories: 'Mes favoris', 'Scolarité du 2nd degré', 'Examens et concours', 'Gestion des personnels', 'Gestion de la Paie', 'Enquêtes et Pilotage', 'Formation et Ressources', 'Intranet, Référentiels et Outils', and 'Support et Assistance'.

The screenshot shows the 'ARENA - Accédez à vos applications' page. At the top, there is a header with 'Bienvenue [nom]' and buttons for 'Gérer mes favoris' and 'Déconnexion'. Below the header, there are two message boxes: 'Message de votre Académie' and 'Messages de vos applications'. The main content area is a grid of application categories: 'Gestion des déplacements temporaires (DT)', 'Gestion de la formation continue (GAIA)', 'SIRHEN', 'Elections professionnelles', and 'Applications locales de gestion des personnels'. The 'GAIA - Accès individuel' link under the 'Gestion de la formation continue (GAIA)' category is highlighted with a red arrow.

Sur l'écran d'accueil de Gaia individuel sélectionnez « **Inscription individuelle** »



Vous accédez à l'écran « Liste des candidatures » Il convient d'identifier la campagne de rattachement du module souhaité entre :

- Concours enseignants
- Concours personnels de direction et inspection

A la fin de la ligne de la campagne souhaitée, cliquez sur le bouton « point d'interrogation » 



Vous pouvez également cliquer sur « Rechercher » en bas de la page.

Vous accédez à l'écran « Recherche d'un dispositif » : Saisissez le numéro du dispositif sur lequel vous souhaitez vous inscrire, puis cliquez sur « Suivant »

GAIA Inscription Individuelle R 018

Recherche d'un dispositif

Veuillez renseigner l'identifiant du dispositif ou un mot du libellé et / ou un thème.  
Cliquez sur **Suivant** pour afficher la liste des dispositifs.

Identifiant du dispositif

ou

Un mot du libellé

Thème

Précédent Suivant

Vous accédez à l'écran « Résultat de votre recherche », cliquez sur le nom du dispositif.

GAIA Inscription Individuelle R 018

Résultat de votre recherche

Veuillez choisir vos modules en cliquant sur le libellé du dispositif auquel vous souhaitez candidater.

15A0180133 MOBILISER LE NUMERIQUE POUR ENSEIGNER ET APPRENDRE

Précédent Suivant

Vous accédez à l'écran « Candidature » cochez le module souhaité, sélectionnez le motif « Préparation aux concours » et cliquez sur « Suivant ».

Cliquer ici pour gérer les états de frais

Accueil

Consultation du Calendrier

Suivi de formation

Inscription Individuelle

Consultation du Plan

Offre de Formation

GAIA Inscription Individuelle R 018

Candidature de M.

Veillez cocher le ou les modules souhaité(s).

17A0180622 CI-LABO : APPROFONDISSEMENT DES CONNAISSANCES

<input type="checkbox"/>	37100 CI-LABO : Étude d'un mouvement	<input type="radio"/> CPF mobilisé <input type="radio"/> CPF non mobilisé	Motif: Votre sélection
<input type="checkbox"/>	37101 CI-LABO : Initiation à la botanique	<input type="radio"/> CPF mobilisé <input type="radio"/> CPF non mobilisé	Motif: Votre sélection
<input type="checkbox"/>	37102 CI-LABO : Cosmétologie	<input type="radio"/> CPF mobilisé <input type="radio"/> CPF non mobilisé	Motif: Votre sélection

Module obligatoire

Module facultatif

Module(s), Groupe(s) ou Session(s) annulé(s)

Module(s) avec candidature filtrée

Précédent Suivant

Classez vos candidatures en cliquant sur « Classer ».

GAIA Inscription Individuelle R 018

Liste des candidatures de M.

Pour terminer votre inscription, classez vos candidatures et cliquez sur Suivant  
Vous disposez d'un solde prévisionnel de 120.00 heures à la date du 29/06/2016.

Nombre de : [redacted]

15A0180133	MOBILISER LE NUMERIQUE POUR ENSEIGNER ET APPRENDRE	[edit]	[delete]
Voeu	29740 MOODLE.AVANCE: TESTS		

Classer

Précédent Rechercher Suivant

Saisissez le numéro de vœu et cliquez sur « Suivant ».

GAIA Inscription Individuelle R 018

Classement des candidatures de M

Pour chaque campagne, veuillez classer vos candidatures aux différents modules par ordre de préférence (à partir de 1).

15A0180133	MOBILISER LE NUMERIQUE POUR ENSEIGNER ET APPRENDRE	
Voeu		29740 MOODLE AVANCE : TESTS

Précédent Suivant

Vos candidatures sont à présent classées : cliquez sur « Suivant ».

GAIA Inscription Individuelle R 018

Liste des candidatures de M

Pour terminer votre inscription, classez vos candidatures et cliquez sur **Suivant**. Vous disposez d'un solde prévisionnel de **120.00** heures à la date du 29/06/2016.

Nombre de candidatures illimité

Classer

Voeu 1	15A0180133	MOBILISER LE NUMERIQUE POUR ENSEIGNER ET APPRENDRE	
	29740	MOODLE AVANCE : TESTS	

Précédent Rechercher Suivant



Vous pouvez demander un récapitulatif de vos candidatures par courrier électronique. Validez vos inscriptions en cliquant sur « Confirmer ».

The screenshot shows the GAIA 'Inscription Individuelle' interface. The page title is 'Récapitulatif de vos candidatures'. A red arrow points to the checkbox option:  Je souhaite recevoir un récapitulatif de mes candidatures, à l'adresse électronique ci-dessous. Below this, the email address field is filled with '.....@ac-orleans-tours.fr'. A second red arrow points to the 'Confirmer' button at the bottom right. The page also features a left sidebar with navigation links and a table of applications below the form.

GAIA Inscription Individuelle R 018

Récapitulatif de vos candidatures

Mme ..... voici un récapitulatif de **vos candidatures**. Si tous les éléments indiqués vous paraissent corrects, vous pouvez **valider** ces candidatures en cliquant sur le bouton **Confirmer**.

Je souhaite recevoir un récapitulatif de mes candidatures, à l'adresse électronique ci-dessous.

Adresse électronique .....@ac-orleans-tours.fr

15A0180133 MOBILISER LE NUMERIQUE POUR ENSEIGNER ET APPRENDRE

Voeu 1 ..... 29740 MOODLE AVANCE : TESTS

Précédent Confirmer

Pour tout problème d'accès aux applications, vous pouvez contacter Orléans-Tours Assistance par téléphone N° Azur 0810 000 081 ou par courriel [assistance@ac-orleans-tours.fr](mailto:assistance@ac-orleans-tours.fr)

Pour les autres demandes relatives aux inscriptions vous pouvez adresser un mail sur la boîte [ce.dafop@ac-orleans-tours.fr](mailto:ce.dafop@ac-orleans-tours.fr)